OFERTANTUL

*(denumirea/date de contact)*

|  |  |
| --- | --- |
| *Nr. înregistrare la ofertant:* |  |
| *Nr înregistrare la Autoritatea Contractantă* |  |
| *Procedura* | ***Atribuire directă******Procedură simplificată Licitație deschisă****Cod unic achiziție/Anunț de participare:* |

FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

Oferta tehnică trebuie prezentată, EXCLUSIV în următoarea structură, deoarece facilitează elaborarea rapidă a propunerii tehnice dar și o evaluare unitară și echidistantă.

OFERTANTUL VA COMPLETA TOATE CELULELE DIN TABELELE DE MAI JOS, așa

cum consideră mai avantajos pentru sine. (1 click pe zona gri permite automat editarea)

INFORMAȚII GENERALE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NR. CRT.** | **OBLIGAȚIILE STABILITE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ PRIN CAIETUL DE SARCINI** | **ASUMAREA OBLIGAȚIILOR DE CĂTRE OFERTANT ȘI LISTAREA DOCUMENTELOR****SUPORT** |
| **ASPECTE GENERALE** |
| 1. | Oferta are valabilitate cel puțin | 6 luni | calendaristice. | DA\_\_\_/ NU\_\_\_ |
| 2. | Ofertantul își asumă durata contractului pe intreaga perioada de derupare a proiectului, de la emiterea ordinului de începere | DA\_\_\_/ NU\_\_\_ |
| 3. | Ofertantul se va adapta la modificările legislative. | DA\_\_\_/ NU\_\_\_ |
| 4. | Ofertantul va notifica în termenul legal în cazul în care se va deschide procedura de insolvență. | DA\_\_\_/ NU\_\_\_ |
| 5. | Ofertantul va asigura prestarea serviciilor conform specificațiilor din Oferta în condițiile din Caietul de sarcini și Informări pentru ofertanți. | DA\_\_\_/ NU\_\_\_ |
| 6. | Ofertantul va asigura personalul și echipamentelenecesare pentru a putea presta servicii conforme calitativ (conform cerințelor Caietului de sarcini) la momentul și la prețurile stabilite în caietul de sarcini. | DA\_\_\_/ NU\_\_\_ |
| 7. | Ofertantul va pune în operă toate obligațiile pe care și le-a asumat cu privire la respectarea condițiilor de mediu, dezvoltare durabilă, economie circulată și egalitate deșanse. | DA\_\_\_/ NU\_\_\_ |
| 8. | Prestatorul va acorda suport de specialitate Achizitorului pe perioada desfășurării procedurii de achiziție publică a contractului de lucrări (execuție lucrări). | DA\_\_\_/ NU\_\_\_ |
| 9. | Devizul general şi devizul pe obiecte se va elabora cu respectarea conținutului -cadru prevăzut în Formularul 1şi, respectiv, în Formularul 2 din H.G. nr.907/2016. | DA\_\_\_/ NU\_\_\_ |
| **PLATA** |
| 10. | Ofertantul a înțeles și acceptă:Termen de plată: maxim 60 de zile calendaristice de la efectuarea recepției serviciilor în conformitate cu prevederile art. 7 alin. 1 al Legii 72/2013.În cazul in care Achizitorul va apela la mecanismul cererilor de transfer (cereri de plată) disponibil in cadrul contractelor de finanțare nerambursabilă, plata se va efectua după cum urmează:În termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii sumelor de la autoritatea finanțatoare.În termen de 5 zile lucrătoare de la data respingeriicererii de transfer (cererii de plată). | DA\_\_\_/ NU\_\_\_ |
| **RESURSA UMANĂ IMPLICATĂ** |
| 11. | Ofertantul va asigura o echipă formată din cel puțin:CONSULTANT – EXPERT TEHNIC CONSULTANT - EXPERT FINANCIARCONSULTANT – EXPERT ÎN ECONOMIE CIRCULARĂ ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ | DA\_\_\_/ NU\_\_\_ |
| 12. | Lista cu persoanele responsabile pentru urmărirea și îndeplinirea acestuia. | DA\_\_\_/ NU\_\_\_ |
| **SUBCONTRACTAREA** |
| 13. | Detalii despre subcontractare:datele de identificare ale subcontractanților propuși in măsura in care aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată (ex: furnizare, instalare, instruire etc).procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți |  |
| **DECLARAȚII** |
| 14. | Declarație privind eligibilitateaArt. 164 din Legea nr. 98/2016 | SUBCONTRACTANT:DA\_\_ /NU\_\_/NU E CAZUL\_\_PENTRU ASOCIAT DA\_\_ /NU\_\_ /NU E CAZUL\_\_SUBCONTRACTANT: DA\_\_ /NU\_\_ /NU E CAZUL\_\_ |
|  |  |
|  |  |
| 15. | Declarație privind conflictul de intereseArt. 58 – 63 din Legea nr. 98/2016 | PENTRU OFERTANT: DA\_\_ /NU\_\_PENTRU ASOCIAT DA\_\_ /NU\_\_ /NU E CAZUL\_\_SUBCONTRACTANT: DA\_\_ /NU\_\_ /NU E CAZUL\_\_ |
|  |  |
|  |  |
| 16. | Declarație privind art. 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 | PENTRU OFERTANT:DA\_\_/NU\_\_PENTRU ASOCIATDA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_SUBCONTRACTANT:DA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_ |
| 17. | Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți, ofertanți asociațisau terți susținători | PENTRU OFERTANT:DA\_\_/NU\_\_PENTRU ASOCIAT:DA\_\_ /NU\_\_ /NU E CAZUL\_\_ |
|  |
| 18. | Declaratie privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului și protecției mediului | PENTRU OFERTANT:DA\_\_/NU\_\_PENTRU ASOCIATDA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_SUBCONTRACTANT:DA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_ |
|  |  |
|  |  |
| 19. | Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul social și al relațiilor de muncă | PENTRU OFERTANT:DA\_\_/NU\_\_PENTRU ASOCIATDA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_SUBCONTRACTANT:DA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_ |
|  |  |
|  |  |
| 20. | Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale | PENTRU OFERTANT:DA\_\_/NU\_\_PENTRU ASOCIATDA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_SUBCONTRACTANT:DA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_ |
|  |  |
|  |  |
| 21. | Declarație de acceptare a condițiilor contractuale | PENTRU OFERTANT:DA\_\_/NU\_\_PENTRU ASOCIATDA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_SUBCONTRACTANT:DA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_ |
| 22. | Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal | PENTRU OFERTANT:DA\_\_/NU\_\_PENTRU ASOCIATDA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_SUBCONTRACTANT:DA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_ |
|  |  |
|  |  |
| 23. | Declarație beneficiar real | PENTRU OFERTANT:DA\_\_/NU\_\_PENTRU ASOCIATDA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_SUBCONTRACTANT:DA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_ |
| 24. | Declarație confidențialitate | PENTRU OFERTANT:DA\_\_/NU\_\_PENTRU ASOCIATDA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_SUBCONTRACTANT:DA\_\_/NU\_\_/NU E CAZUL\_\_ |
| 25. | Declarațiile privind Imparțialitatea, confidențialitateași respectarea principiilor de mediu și egalitate de șanse pentru fiecare membru din echipa propusă | DA\_\_ /NU\_\_ |
| **ALTE DOCUMENTE ANEXATE OFERTEI** |
| 26. | Certificat constatator emis de ONRC și valabil la data deschiderii ofertelor | DA\_\_ /NU\_\_ |
| 27. | CV-urile membrilor echipei propuse de Ofertant | DA\_\_ /NU\_\_ |

SPECIFICAȚII TEHNICE – SERVICIILE SOLICITATE

***Notă: Nu sunt acceptate oferte care nu conțin toate serviciile solicitate de Autoritatea Contractantă.***

|  |
| --- |
| ATRIBUȚII GENERALE |
| SPECIFICAŢII TEHNICE - considerate minimale | SPECIFICAŢII TEHNICE OFERTATE |
| 1 | Va sprijini UIP în vederea respectării cerințelor de implementare prevăzute în Contractul de finanțare. |  |
| 2 | Va elabora acte adiționale, notificări la contractul de finanțare precum și opinii tehnice cu privire la acestea. |  |
| 3 | Va sprijini elaborarea dosarele aferente cererilor de transfer (cereri de plată)/solicitări de fonduri (cereri de rambursare), în conformitate cu instrucțiunile sursei de finanțare accesate, elaborarea rapoartelor tehnice și financiare, intermediare și finale precum și transmiterea acestora în platforma informatică aferentă. |  |
| 4 | Va asigura actualizarea modelelor și formularelor utilizate în procesul de derulare, monitorizare și urmărire a contractelor de servicii și lucrări în vederea respectării legislației în vigoare, cât și prevederile contractelor de servicii, furnizare și lucrări, contractul de finanțare și alte documente relevante, pentru a facilita transmiterea de informații privind stadiul proiectului și alte aspecte între toate părțile implicate. |  |
| 5 | Va pregăti analize trimestriale referitoare la atingerea indicatorilor de performanță în cadrul proiectului în conformitate cu ce a fost asumat prin contractul de finanțare și prin contractele încheiate în cadrul proiectului cu prestatorii. |  |
| 6 | Va face recomandări în cadrul procesului de verificare a documentelor de plată depuse în cadrul contractelor de servicii și lucrări si întocmirea efectivă a tuturor documentelor aferente managementului financiar al contractelor care se vor implementa in cadrul proiectului. |  |
| 7 | Va face recomandări cu privire la modificări contractuale. |  |
| 8 | Implicare în monitorizarea și evaluarea implementării proiectului prin efectuarea de vizite în locația investiției, analizarea gradului de realizare a obiectivelor din proiect și a modului în care au fost îndeplinite acestea. |  |
| 9 | Se asigură de monitorizarea respectării principiilor de dezvoltare durabilă, DNSH, egalitate de șanse, de gen şi nediscriminare în toate activitățile și contractele proiectului si propune măsuri de remediere a deficiențelor constatate.  |  |
| 10 | Urmărește respectarea măsurilor de informare și publicitate așa cum au fost ele definite în contractul de finantare, instrucțiunile și documentele care guvernează sursa de finantare. |  |
| 11 | Urmărește organizarea documentelor proiectului în formă fizică și electronică în vederea facilitării auditului de proiect. |  |
| 12 | Va preda, la finalizarea serviciilor, toate documentele aferente proiectului, exclusiv cele realizate de către acesta, atât în format editabil cât și într-o arhivă electronică. |  |
| 13 | Va ceda Achizitorului toate drepturile patrimoniale de autor asupra tuturor operelor create de sine (sau membrii asocierii, dacă este cazul), aferente serviciului prestat. |  |

|  |
| --- |
| **PERSONAL IMPLICAT** |
|  |  |
| **SPECIFICAŢII TEHNICE** - **considerate minimale** | **SPECIFICAŢII TEHNICE OFERTATE** |
| **CONSULTANT – EXPERT TEHNIC** Educație: absolvent de studii universitare, cu diplomă de licență sau echivalentă. |  |
| **CONSULTANT - EXPERT FINANCIAR**Educație: absolvent de studii universitare, cu diplomă de licență sau echivalentă. |  |
| **CONSULTANT – EXPERT ÎN ECONOMIE CIRCULARĂ ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ** Educație: absolvent de studii universitare, cu diplomă de licență sau echivalentă.. |  |
| ALTE FUNCȚII PROPUSE |  |

|  |
| --- |
| **LIVRABILELE PRESTATORULUI** |
| **SPECIFICAŢII TEHNICE** - **considerate minimale** | **SPECIFICAŢII TEHNICE OFERTATE** |
| *1. Documentatii speficice cererilor de plata/transfer/rambursare* |  |
| *2. Documentatii speficice cererilor de prelungire a contractului de finantare(daca e cazul)* |  |
| *3. Documentatii speficice managementului proiectelor finantare prin PNRR* |  |

CONFIDENȚIALITATEA OFERTEI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Secțiunea vizată din ofertă****tehnică/financiară***(Se va insera textul vizat și se va indica pagina din ofertă unde se regăsește informația ce va fi considerată confidențială.)* | **Categoria informației:**1. **confidențială/**
2. **clasificată/**
3. **protejată de un drept de proprietate intelectuală**

*(Se va completa cu una dintre categoriile de mai sus)* | **Motivația***(Se va justifica de ce este confidențială informația indicată)* | **Documentul doveditor***(Se va menționa care este documentul care dovedește că**informația indicată este confidențială (ex. certificat de marcă emis de OSIM).)* ***Documentul doveditor******va deveni anexă la******ofertă******(în caz contrar, nu se pot aplica prevederile art. 57 alin. 1 din******Legea nr. 98/2016)*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Sub sancțiunea falsului în declarații și cunoscând prevederile contractuale prin care pot fi tras la răspundere pecuniară, certific că tot ce am declarat e veridic și îmi asum ducerea la bună îndeplinire a tuturor celor de mai sus.

|  |  |
| --- | --- |
| Data completării |  |
| Reprezentant legal / împuternicit(*nume şi prenume*) |  |
| (*semnătură autorizată)* |