



**JUDEȚUL BIHOR
COMUNA
HIDIȘELU DE SUS**

Romania, jud. Bihor,
loc. Hidișelu de Sus, nr. 328,
cod poștal 417275, C.I.F. 4660743,
telefon/fax 0259 335 855,
e-mail hidiseludesus@cjbihor.ro
www.primaria-hidiseludesus.ro



INFORMĂRI

Cuprins

INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL.....	2
INFORMARE PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPILOR DEZVOLTĂRII DURABILE, A ECONOMIEI CIRCULARE ȘI A EGALITĂȚII DE ȘANSE.....	5
INFORMARE PRIVIND BENEFICIARUL REAL	7
INFORMARE PRIVIND CONFIDENȚIALITATEA.....	8
REFERITOR LA CONFIDENȚIALITATEA PE CARE O ASIGURĂ AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	8
REFERITOR LA CONFIDENȚIALITATEA OFERTEI.....	8

INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Primăria comunei Hidiselu de Sus, cu sediul social în comuna Hidiselu de Sus, str. -, nr. 328, localitatea Hidiselu de Sus, județul Bihor, CIF/CUI 4660743, Telefon: 0259/335.855, Fax: 0259/335.855, E-mail: hidiseludesus@cjbihor.ro, în calitate de operator de date cu caracter personal, prelucrează datele cu caracter personal furnizate de dumneavoastră **în interes public** în concordanță cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 910/2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE (eIDAS), a standardelor aplicabile serviciilor de certificare, a Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date ("GDPR") și a altor dispoziții de drept ale Uniunii sau drept intern referitoare la protecția datelor și identificarea electronică la distanță utilizând mijloace video.

Scopurile prelucrării datelor dumneavoastră cu caracter personal sunt:

- identificarea titularului de certificat digital;
- desfășurarea procedurii de achiziției publice (ex. prelucrarea datelor personale ale reprezentatului legal în vederea asigurării de comunicări și a personalizării contractului);
- executarea contractului (în cazul în care în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră)
- respectarea obligațiilor legale ale Operatorului de date (de ex. transmiterea informațiilor care reprezintă date cu caracter personal la cererea autorităților de stat competente);
- stocarea datelor, inclusiv a copiei documentului de identitate pentru o perioadă de 10 ani de la data intrării în posesia informațiilor cu caracter personal;
- pentru urmărirea intereselor legitime ale Operatorului de date sau ale unui terț (ex. Autoritatea de Management) cum ar fi pentru raportările operatorului sau pentru eficientizarea proceselor instituției, pentru gestionarea contractelor sau documentelor justificativ-contabile, pentru soluționarea sesizărilor, pentru auditarea proiectului, pentru apărarea drepturilor operatorului cum ar fi recuperarea creanțelor deținute de acesta.

Temeiurile juridice ale operațiunilor de prelucrare a datelor vizează articolul 6 alineat (1) literele (a), (b), (c) și (f) din GDPR și respectiv art. 9 (2) (a) din GDPR.

Datele dumneavoastră cu caracter personal pe care le prelucram sunt, după caz, următoarele:

- numele, prenumele, codul numeric personal, seria și numărul actului de identitate, adresa, precum și toate celelalte date cu caracter personal incluse în actul dumneavoastră de identitate, copia actului de identitate;
- număr de telefon, adresa de email;
- datele din certificatul digital;
- semnătura electronică;
- semnătura olografă;
- alte date care se regăsesc în documentele electronice care fac parte și oferta depusă de dumneavoastră.

Prelucrarea datelor cu caracter personal este necesară în principal pentru semnarea contractelor, comunicări, verificarea conformității declarațiilor din ofertă cu informațiile din documente oficiale (ex. corelarea dintre denumirea reprezentantului legal din Certificatul constatator emis de ONRC, informațiile din DUAЕ și din formularele de ofertă tehnică sau financiară).

Datele cu caracter personal menționate mai sus sunt prelucrate direct de către primărie sau de alți operatori cum ar fi Autoritatea de Management, CNSC, instanțele de judecată din România etc.

Refuzul de a furniza datele necesare verificării informațiilor din ofertele depuse, transmiterii de comunicări, elaborării de procese verbale aferente etapelor de evaluare a ofertelor, elaborării raportului procedurii sau altor

documente care vizează procesul de evaluare sau de raportare, transmiterii de informații către instituțiile de stat competente sau în vederea semnării contractului de furnizare/servicii/lucrări, dacă este cazul, conduce la respingerea ofertei ca neconformă în baza art. 215 alin 5 din Legea 98/2016.

În cazul în care există asociați/terți susținători sau subcontractanți, vor depune și aceștia Declarația GDPR.

După finalizarea procesului de evaluare, datele cu caracter personal vor fi stocate pentru o perioadă de 10 ani de la data anulării procedurii/semnării contractului cu operatorul economic declarat câștigător în cadrul procedurii de achiziție la care ați participat, în special pentru a putea face dovada certificării în cadrul unui eventual litigiu și în scopul prelucrării dosarelor de achiziție de către autoritatea finanțatoare sau alte autorități de control.

Datele vor putea fi prelucrate și după aceasta dată, atunci când există o obligație legală sau un temei legal justificativ.

Datele dumneavoastră cu caracter personal pot fi dezvăluite: dumneavoastră pentru exercitarea drepturilor pe care le aveți în conformitate cu GDPR, auditorilor, organismului de supraveghere conform legislației aplicabile, autorităților și instituțiilor publice în baza obligațiilor de drept public, avocaților pentru a ne reprezenta în cazul unui eventual litigiu sau pentru consultanță, executorilor judecătorești pentru comunicări contractuale sau punerea în executare a eventualelor hotărâri judecătorești, firme de consultanță cărora le-au fost delegate atribuții privind managementul proiectului implementat sau realizarea procedurilor de achiziție.

Primăria nu transfera datele dumneavoastră cu caracter personal în afara Uniunii Europene/ Spațiului Economic European.

În calitate de persoană vizată, aveți următoarele drepturi prevăzute de Regulamentul General privind protecția datelor (art. 13 – 22 din GDPR):

Dreptul la informare: dreptul de a fi informat cu privire la operațiunile de prelucrare a datelor dumneavoastră cu caracter personal conform art. 13 și 14 din GDPR;

Dreptul de acces la date: dreptul de a obține de la operatorul de date confirmarea faptului ca datele cu caracter personal care vă vizează sunt sau nu prelucrate de către acesta precum și informații privind operațiunile de prelucrare a datelor dumneavoastră conform art. 15 din GDPR;

Dreptul la rectificare: dreptul de a obține rectificarea datelor inexacte care va privesc, precum și completarea datelor incomplete conform art. 16 din GDPR;

Dreptul la ștergerea datelor în condițiile art. 17 din GDPR;

Dreptul la restricționarea prelucrării datelor dumneavoastră cu caracter personal în condițiile reglementate de art. 18 din GDPR;

Dreptul de a obține notificarea de către **Primărie** a destinatarilor cărora le-a divulgat datele cu caracter personal orice ștergere, rectificare sau restricționare a prelucrării datelor cu caracter personal efectuate în conformitate cu art. 16, 17 alin.(1) și 18 din GDPR, cu excepția cazului în care acest lucru se dovedește imposibil sau presupune eforturi disproporționate (art. 19 din GDPR).

Dreptul la portabilitatea datelor cu caracter personal pe care ni le-ați furnizat, în măsura în care operațiunea de prelucrare a datelor se bazează pe consimțământ dat de dumneavoastră în condițiile art. 20 din GDPR.

Dreptul la opoziție din motive legate de situația dumneavoastră particulară asupra prelucrărilor de date efectuate în scopul urmăririi intereselor legitime ale **Primăriei** sau ale unor terți, potrivit art. 21 din GDPR.

Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri, care produce efecte juridice care privesc persoana vizată sau o afectează în mod similar într-o măsură semnificativă, în conformitate cu art. 22 din GDPR.

De asemenea, dumneavoastră, în calitate de persoană vizată, aveți dreptul de a vă retrage oricând consimțământul, dar nu mai târziu de momentul finalizării procedurii de evaluare, în măsura în care operațiunea de prelucrare a datelor se bazează pe consimțământul dumneavoastră fără ca legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia să fie afectată (art. 7 (3) din GDPR). Prin retragerea consimțământului, oferta dumneavoastră va deveni neconformă.

Totodată, vă informăm că aveți dreptul de a va adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal – ANSPDCP pentru apărarea oricăror drepturi acordate de legislația

aplicabilă în domeniul protecției datelor cu caracter personal, care v-au fost încălcate, precum și de a apela la instanțele de judecată competente.

Pentru exercitarea drepturilor prevăzute de art. 13-22 și art. 7 (3) din GDPR, așa cum au fost prezentate mai sus, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată.

În cazul în care veți adresa o asemenea solicitare privind exercitarea drepturilor dumneavoastră privind protecția datelor cu caracter personal, veți primi răspuns în termen de cel mult 30 de zile, în condițiile prevăzute de GDPR.

INFORMARE PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIILOR DEZVOLTĂRII DURABILE, A ECONOMIEI CIRCULARE ȘI A EGALITĂȚII DE ȘANSE

Autoritatea Contractantă se asigură că nu există condiții discriminatorii în modalitatea de implementare a proiectului prin evitarea oricărei deosebiri, excluderi, restricții sau preferințe, pe baza de rasă, naționalitate, etnie, limba, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boala cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenența la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice” (Ordonanța de Guvern nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, Art. 2.1).

În acest sens procedura de achiziție are în vedere modalități de evitare a discriminării de gen și de recunoaștere și prevenire a stereotipurilor, prin intermediul prezentei informări, prin măsurile aplicate la nivelul Autorității Contractante și prin cerințele aplicate operatorilor economici.

Prin prezentul proiect se contribuie la reducerea diferenței de remunerare, de câștiguri și de pensii între femei și bărbați și, prin urmare, combaterea sărăciei în rândul femeilor.

Așadar, prin acțiunile specificate mai sus, proiectul vizat contribuie la reducerea riscului de sărăcie și excludere a femeilor, prin o mai bună ocupare pe piața forței de muncă și reducerea fenomenului discriminării. Proiectul își propune optimizarea raportului dintre capacitatea individuală și oportunitatea socială, prin eliminarea obstacolelor și construirea oportunității care încurajează într-o măsură mai mare exprimarea și experimentarea auto-determinării.

Pentru a asigura principiul nediscriminării, materialele tipărite și online privind informarea și publicitatea proiectului, vor fi elaborate într-un mod ușor de utilizat, luând în considerare nevoile persoanelor în vârstă și ale persoanelor cu handicap.

Proiectul contribuie la respectarea principiului care prevede ca plata costurilor cauzate de poluare să fie suportată de cei care o generează.

Influența negativă directă a poluării vizează sănătatea oamenilor. Pentru că nu toți oamenii poluează în aceeași măsură, iar efectele poluării sunt suportate în mai mare măsură de cei săraci, problema angajează discuții pe terenul eticii. Egalitatea șanselor înseamnă, implicit, egalitatea de a te bucura de frumusețea și darurile naturii. Așadar, prin angajarea poluatorului la plată se va aduce o compensație.

Consecințele majore se vor concretiza într-o utilizare mai eficientă a resurselor și în generarea unei poluări mai reduse. În cadrul proiectului sunt respectate următoarele categorii de criterii privind performanțele ecologice: reducerea sau eliminarea materialelor nedegradabile; designul durabil; longevitatea produsului/extinderea ciclului de viață: conservarea energiei, costurile eliminării deșeurilor fiind suportate de către deținătorul de deșeuri, manipulate de un colector de deșeuri sau de către o întreprindere și/sau de către posesorul anterior sau producătorul de la care provine deșeul (conform Directivei 2006/12/CE articolul 15).

Prin proiect se respectă Strategia UE privind egalitatea de gen 2020-2025, în dezvoltarea și implementarea acestuia, începând cu susținerea obiectivului “Combaterea stereotipurilor de gen”. Având în vedere că 44% dintre europeni cred că rolul primordial al unei femei este de a se ocupa de casa și familia sa, prin proiect se va asigura integrarea femeilor în câmpul muncii, **mai exact în echipa de proiect**. Rata de ocupare pentru populația în vârstă de muncă (15-64 ani) în România a fost, în anul 2020, de 65,6%. Acest indicator avea valori mai ridicate la bărbați (74,4%, față de 56,5% la femei). **În proiectul propus se va asigura reprezentarea echilibrată a femeilor și bărbaților cu respectarea de competenței, specializării și atribuțiilor postului.**

Va contribui la eliminarea disparităților de gen de pe piața forței de muncă și la promovarea emancipării economice și sociale a femeilor. La nivel UE, diferența dintre rata de ocupare a femeilor și cea a bărbaților este de 11, 65%, pe când în România, în anul 2020 diferența era de 17,9%. Deși diferența de remunerație dintre femei și bărbați este de 15,7% în UE, prin proiectul propus acordarea remunerației se va realiza exclusiv pe criterii de performanță și nu pe apartenența la gen.

La nivelul EU, 43% din cetățeni consideră că rolul primordial al unui bărbat este de a câștiga bani. Proiectul promovează combaterea acestui stereotip cât și eliminarea discrepanțelor de gen în ceea ce privește asumarea responsabilităților familiale prin asigurarea formulilor de lucru flexibile pentru persoanele de gen masculin, cât și de gen feminin, astfel susținând împărțirea echitabilă a responsabilităților de îngrijire între părinți, existând un echilibru între viața profesională și cea privată. Este important să se sublinieze că atunci când tații se ocupă mai mult de îngrijirea copiilor și participă mai mult la viața de familie, copiii au rezultate mai bune pe plan cognitiv și emoțional și se bucură de o sănătate fizică mai bună. Cei care se implică mai mult în

îngrijirea copiilor declară, în general, că au un nivel mai ridicat de satisfacție în viață și o sănătate fizică și mintală mai bună.

În procedura de elaborare a documentelor, se va utiliza un limbaj adecvat care să evite stereotipurile de gen și cele asociate altor vulnerabilități.

În plan intern, se va asigura comunicarea tuturor aspectelor privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați. Informarea va fi susținută și prin afișe informative prezente în spațiile în care unitatea de implementare a proiectului își desfășoară activitatea.

Se va asigura crearea condițiilor necesare cât și asigurarea confortului și siguranței la locul de muncă prin crearea unor spații de lucru care să respecte egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați (organizare birouri, spații comune, etc).

Se va asigura promovarea unei atitudini bazate pe respect reciproc și bună colaborare, care să genereze un comportament profesional în orice moment inclusiv în cadrul întâlnirilor organizate în afara sediului și în afara orelor de serviciu, precum și în mediul on-line.

La nivelul echipei de lucru propusă de către operatorul economic contractat prin prezenta procedură, numărul total al orelor de lucru remunerate pentru femei va fi egal cu cel al bărbaților iar nivelul de salarizare va avea în vedere criteriile de performanță și nu apartenența la gen. În momentul selectării membrilor echipei, decizia s-a lua pe baza unor criterii obiective, care nu au inclus nicio condiționare discriminatorie, directă sau indirectă.

Operatorii economici contractați vor avea prevăzute în regulamentele interne, de sancțiuni disciplinare pentru angajații care încalcă principiul egalității de gen prin crearea de medii degradante, de intimidare, de ostilitate, de umilire, ofensatoare sau de hărțuire.

Pentru a crea un cadru cât mai sigur și pentru a promova egalitatea de gen, periodic, veți aplica chestionare care vor avea ca scop urmărirea gradului de satisfacție privind mediul de muncă.

În executarea contractului veți aplica standardele minime de respectare a principiilor egalității de gen și non discriminării, cu privire la propriile politici de personal precum: garantarea unei ponderi minime a femeilor implicate în implementarea contractului, garantarea implicării în executarea contractului a persoanelor aparținând unor categorii cu risc de discriminare, garantarea aspectelor legate de accesibilitatea persoanelor cu dizabilități, mai mult decât o cere legislația în vigoare. Veți asigura egalitatea în luarea de decizii.

Veți prevedea în regulamentele interne, sancțiuni disciplinare pentru angajații care încalcă demnitatea personală a altor angajați prin crearea de medii degradante, de intimidare, de ostilitate, de umilire sau ofensatoare, prin acțiuni de discriminare.

Principiul nediscriminării îl veți aplica în implementarea activităților, la contractarea furnizorilor de echipamente, materiale și de servicii, fără preferințe în privința mărcilor sau modelelor. Echipamentele achiziționate vor respecta principiul raportului echitabil calitate-preț, îndeplinind cerințe generice de funcționare.

Pe toată durata contractului cu prezenta Autoritate Contractantă veți ține seama de respectarea conceptului de accesibilitate, cum este el definit în „Strategia europeană a dizabilității 2010 - 2020 - Reînnoirea angajamentului către o Europă fără bariere”.

Veți da posibilitatea persoanelor cu dizabilități de a avea acces, în condiții de egalitate cu ceilalți, la mediul fizic, la transporturi, la informații și la sisteme și tehnologii ale informației și comunicațiilor (TIC), precum și la alte infrastructuri și servicii, pentru ca fiecare grup să nu întâmpine bariere. Accesibilitatea este o condiție premergătoare pentru participarea la viața socială și economică în cadrul mai multor documente strategice elaborate de UE, motiv pentru care proiectul va încerca diminuarea a cât mai multor bariere pentru îndeplinirea acestui obiectiv.

Veți asigura participarea tuturor categoriilor de persoane prin oferirea unui program flexibil, spații și dotări accesibile inclusiv persoanelor cu dizabilități cât și resurse echilibrate în funcție de nevoile diverselor categorii de persoane.

Veți respecta regulile de mediu, participarea la o dezvoltare durabilă și aplicarea principiului „Poluatorul plătește”, veți limita listarea documentelor fără necesitate stringentă - informațiile fiind stocate pe suport magnetic, veți depune la punctele de colectare echipamentele scoase din uz, și veți folosi materiale reciclabile în funcționarea birourilor, iar achizițiile efectuate vor urmări ca produsele/bunurile/serviciile și fie rezultatul folosirii unor tehnologii nepoluante. Orice contract cu furnizorii, care au legătură cu prezenta achiziție, va avea stipulată respectarea normelor privind protecția mediului, cât și consecințele pe care le va suporta furnizorul sau prestatorul în cazul în care se vor identifica nereguli sau accidente care atentează la siguranța mediului înconjurător, determinate de produsele, tehnologiile sau modalitățile de prelucrare folosite de aceștia. Pentru desfășurarea și implementarea contractului, resursele vor fi eficient utilizate prin optimizarea utilizării productive a resurselor naturale.

Pe toată durata participării la procedură și a executării contractului, dacă va fi cazul, veți susține utilizarea eficientă a resurselor, astfel se veți achiziționa materiale în cantități adecvate, veți specifica cerințe de minimizare a ambalajului, veți achiziționa materiale cu conținut ridicat de materiale reciclabile și care sunt certificate ca fiind produse ecologice.

Pentru a promova dezvoltarea durabilă și a contribui la reducerea generării deșeurilor, pe plan intern, veți evita utilizarea hârtiei, și veți selecta produse care pot fi refolosite. În cazul în care va fi necesară imprimarea documentelor, se va promova imprimarea față-verso.

Pentru a se limita impactul negativ al transportului, ședințele care pot fi susținute fără prezența fizică a echipei se vor organiza prin videoconferință.

În incinta spațiului unde se va desfășura activitatea echipei de lucru, se vor utiliza instrumente de atenționare referitoare la modul de economisire a resurselor energetice, sub forma unor semne, postere sau tablă ce vor fi aplicate la ieșirea din incintă.

În spațiile interioare unde se va realiza documentația aferentă realizării contractului care face obiectul prezentei achiziții, intensitatea luminii artificiale va fi adaptată la necesități. Intensitatea va fi redusă în spații puternic luminate (birouri, depozite). Se va utiliza lumina naturală de fiecare dată când există posibilitatea. Se va asigura menținerea curată a geamurilor pentru economisirea de energie electrică și nu va exista niciun obiect care ar putea împiedica pătrunderea luminii naturale în interior. Pentru că reflectoarele murdare reduc lumina, va fi asigurată menținerea lor curată, dar și curățarea lor cel puțin o dată pe an.

Veți curăța sau înlocui periodic toate filtrele aparatelor de climatizare. Filtrele murdare fac ca aceste aparate să funcționeze mai mult decât este necesar și cu eficiență scăzută.

Veți utiliza servicii de curățenie ecologică, care presupun agenți de curățare care nu conțin substanțe nocive, cât și o gestionare eficientă a curățeniei. Activitățile de curățenie contribuie în mod semnificativ la consumul de apă și energie al clădirii. Curățenia ecologică poate contribui la reducerea consumului de energie și apă.

În spațiile interioare unde se va desfășura munca echipei propuse de dumneavoastră, termostatele vor fi reglate la temperatura corectă și vor fi blocate pentru a nu putea fi modificate. Mai exact, conform normelor, pentru încălzirea spațiilor de birouri vor fi reglate pe 20°C iar în depozite și coridoare vor fi 18°C. Aceasta este o măsură importantă pentru economisirea de energie deoarece costurile cresc cu aproximativ 5-6% per °C. Sistemul de reglare a temperaturii care va fi reglat în funcție de temperatura exterioară va reduce considerabil consumul de energie.

Va fi efectuată aerisirea periodică a radiatoarelor, cât și echilibrarea hidraulică a instalației de încălzire. Bulele de aer din circuitul de încălzire diminuează puterea calorică și sporesc consumul de energie.

Ferestrele și ușile vor fi închise cât timp căldura este pornită, și se va asigura să fie bine etanșate, pentru a nu duce la pierderi de căldură și bani.

Temperatura apei calde va fi reglată, astfel încât să nu depășească temperatura minimă necesară. Temperatura apei prea ridicată provoacă irosirea de căldură la înmagazinare și distribuție.

Cât timp nu sunt folosite, calculatorul, imprimanta, aparatele electrocasnice și restul echipamentelor necesare echipei de lucru vor fi oprite și scoase din funcțiune pentru a evita irosirea energiei. Pentru gestionarea eficientă și monitorizarea folosirii echipamentelor, se va folosi un sistem de puncte roșii și verzi care vor fi lipite pe echipamente.

Birourile vor fi dotate cu recipiente pentru colectare selectivă a deșeurilor, organizate în: resturi menajere, hârtie, sticlă și plastic. Pentru a colecta corect, un ghid electronic va fi pus la dispoziția personalului responsabil cu implementarea proiectului.

Deși acțiuni mici, conform principiului bulgăreului de zăpadă, eco-gesturile vor contribui la un consum rațional al resurselor de mediu precare, reducerea deșeurilor și creșterea acțiunilor de reutilizare și reciclare.

Orientările Organizației Mondiale a Sănătății din 2009 prevăd faptul că, în ceea ce privește calitatea aerului interior, clădirile cu performanță mai bună oferă ocupanților lor niveluri de confort și de bunăstare mai mari și îmbunătățesc sănătatea. Punțile termice, izolația neadecvată și căile de circulație a aerului neplanificate pot genera temperaturi de suprafață sub punctul de rouă al aerului și umezeală. Prin urmare, rezultatele proiectului ar putea contribui la ameliorarea stării de sănătate a populației prin diminuarea riscului de poluare.

ATENȚIE!!!!

În documentele elaborate de către Prestator se vor avea în vedere toate prevederile din formularul Lista de verificare a respectării principiilor DNSH (document anexat prezentei documentații).

INFORMARE PRIVIND BENEFICIARUL REAL

Autoritatea Contractantă are obligația de a se asigura că destinatarii finali ai fondurilor, contractanții, subcontractanții și terții susținători, după caz, sunt informați cu privire la obligația acestora de a transmite datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din **PNRR**, conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei, înainte semnării contractelor de achiziție publică și a contractelor comerciale și că aceștia cunosc prevederile articolelor 56 și 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului modificată și completată prin Legea 315/2021, în particular obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.

În acest sens, înainte semnării contractelor aferente procedurilor de achiziție, Autoritatea Contractantă se va asigura că datele privind beneficiarii reali sunt înscrise la ONRC. Verificarea se va face de Autoritatea Contractantă atât pentru ofertantul câștigător cât și pentru subcontractanți/ terți susținători, dacă este cazul. În situația în care ofertantul declarat câștigător are în structura acționariatului entități juridice străine, declarația privind beneficiarii reali trebuie să conțină datele acelor persoane fizice (cel puțin nume, prenume, data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Operatorul economic declarat câștigător va completa o declarație pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin numele, prenumele și data nașterii). Declarația va fi solicitată **cu titlu obligatoriu** de Autoritatea contractantă înainte semnării contractelor de achiziție. În cazul subcontractorilor, Autoritatea Contractantă trebuie să se asigure că va colecta informațiile privind numele acestora, acordând atenție modificării numărului de subcontractori și nevoii de actualizare a acestor informații pe toată perioada de implementare a proiectului.

INFORMARE PRIVIND CONFIDENȚIALITATEA

REFERITOR LA CONFIDENȚIALITATEA PE CARE O ASIGURĂ AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Autoritatea Contractantă își asumă realizarea obligațiilor cu obiectivitate și corectitudine și păstrarea deplină a confidențialității asupra informațiilor pe care le va primi, dar și utilizarea acestora doar în scopul stabilit de lege și fără divulgarea acestor informații.

Autoritatea Contractantă va aplica toate prevederile legale referitoare la protecția datelor cu caracter personal, obligativitatea păstrării confidențialității asupra conținutului ofertelor, precum și asupra altor informații prezentate de către ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți, a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale, și va păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal a căror colectare, înregistrare, organizare, stocare, adaptare ori modificare, extragere, consultare, utilizare, dezvăluire către terți prin transmitere, diseminare sau în orice alt mod, alăturare ori combinare, blocare, ștergere sau distrugere o efectuează în condițiile legii și a altor informații confidențiale în virtutea atribuțiilor primite, inclusiv după încetarea activităților de prelucrare a acestor date.

REFERITOR LA CONFIDENȚIALITATEA OFERTEI

În baza prevederilor art. 57, alin. 4 din Legea 98/2016, informațiile indicate ca fiind confidențiale, trebuie **să fie însoțite de dovada (document probator)** care le conferă un asemenea regim juridic. Se va avea în vedere faptul că, **în lipsa documentului doveditor, informația nu poate fi considerată confidențială** și pe cale de consecință, aceasta va fi de interes public.

O informație poate fi protejată sub forma unui secret comercial, atâta timp cât îndepliniți următoarele condiții:

- informațiile pe care doriți să le protejați nu sunt cunoscute nici de publicul larg, nici de experții din domeniu
 - informațiile au valoare comercială
 - ați luat măsuri pentru ca informațiile să rămână secrete: de exemplu, le-ați stocat într-un loc sigur și ați semnat acorduri de nedivulgare cu persoanele cărora le-ați împărtășit aceste informații sau care au acces la ele
- Secretele comerciale pot include o cantitate vastă de informații și cunoștințe care nu sunt protejabile sau care nu pot fi protejate corespunzător prin brevete, ca de exemplu:

- invenții aflate în faze incipiente
- procese de fabricație
- liste de furnizori și clienți

Informațiile protejate de secrete comerciale pot fi strategice pe termen lung (de ex., rețete sau compuși chimici) ori pe termen scurt (de ex., rezultatele unui studiu de marketing, o denumire de marcă).

Cele mai apreciate tipuri de secrete comerciale sunt, de exemplu: metode de afaceri; analize de piață (dar pe termen scurt); relații de afaceri; informații despre prețuri (dar nu prețul în sine ci informații referitoare la fundamentări și justificări); informații despre costuri; informații de cumpărare; informarea personalului; tehnici de birou; liste de clienți sau furnizori și date aferente; informații financiare și planificare de afaceri; date de cercetare și dezvoltare; know-how-ul și tehnologia proceselor; programe de calculator etc.

Informațiile referitoare la confidențialitatea ofertei veți prezenta informația conform tabel:

<p>Secțiunea vizată din ofertă tehnică/financiară</p> <p><i>(Se va insera textul vizat și se va indica pagina din ofertă unde se regăsește informația ce va fi considerată confidențială.)</i></p>	<p>Categoria informației:</p> <p>1. confidențială/ 2. clasificată/ 3. protejată de un drept de proprietate intelectuală</p> <p><i>(Se va completa cu una dintre categoriile de mai sus)</i></p>	<p>Motivația</p> <p><i>(Se va justifica de ce este confidențială informația indicată)</i></p>	<p>Documentul doveditor</p> <p><i>(Se va menționa care este documentul care dovedește că informația indicată este confidențială (ex. certificat de marcă emis de OSIM).)</i></p> <p>Documentul doveditor va deveni anexă la ofertă</p> <p><i>(în caz contrar, nu se pot aplica prevederile art. 57 alin. 1 din Legea nr. 98/2016)</i></p>

ATENȚIE: în cazul în care nu veți depune documente – dovadă care să probeze caracterul confidențial, nu se pot aplica prevederile art. 57 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 și deci, **oferta va fi considerată document public.**

